

| TÍTULO                            |  | NOMBRE CORTO                                |   |  | DESCRIPCIÓN  |   |  |                        |      |
|-----------------------------------|--|---|---|--|--|---|--|------------------------|------|
| Objetivos y metas institucionales |  | LTAIPEBC-81-F-IV                            |   |  | La información deberá corresponder con las áreas o unidades ejecutoras del gasto que forman parte del sujeto obligad |   |  |                        |      |
| Tabla Campos                      |  |   |   |  |  |   |  |                        |      |
| Ejercicio                         | Fecha de inicio del periodo que se informa | Fecha de término del periodo que se informa | Denominación del área                     | Descripción breve y clara de cada objetivo institucional (Redactados con perspectiva de género)  | Indicadores y metas asociados a cada objetivo<br>Tabla_379860  | Hipervínculo al documento del o los programas operativos, presupuestarios, sectoriales, entre otros   | Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información | Fecha de Actualización | Nota |
| 2024                              | 01/04/2024                                 | 30/06/2024                                  | DIRECCION                                 | Gestionar la ejecución de los programas de la entidad a través de acciones y coadyuvar con ongs, instituciones educativas, iniciativas públicas y privadas para solucionar problemáticas de las juventudes y promover la participación ciudadana                       |  | <a href="https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view">https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view</a> | Coordinación de administración   | 30/06/2024             |      |
| 2024                              | 01/04/2024                                 | 30/06/2024                                  | COORDINACION ADMINISTRATIVA               | Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades del IMJUM   |  | <a href="https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view">https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view</a> | Coordinación de administración   | 30/06/2024             |      |
| 2024                              | 01/04/2024                                 | 30/06/2024                                  | COORDINACION DE VINCULACION               | Impulsar la participación social de las y los jóvenes del Municipio, a través de acciones que fortalezcan su bienestar, llevando a cabo eventos juveniles que fomenten y apoyen las expresiones artísticas, culturales, deportivas, académicas, sociales y recreativas |  | <a href="https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view">https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view</a> | Coordinación de administración   | 30/06/2024             |      |
| 2024                              | 01/04/2024                                 | 30/06/2024                                  | COORDINACION DE ATENCION A LAS JUVENTUDES | Incrementar la participación de las juventudes por medio de acciones sociales, culturales formativas, recreativas y preventivas que fomenten el desarrollo de sus potencialidades; así como fomentar la igualdad de género   |  | <a href="https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view">https://drive.google.com/file/d/1N1vstC9IfpijEXBI5LiMyF6PWP0oGOu/view</a> | Coordinación de administración   | 30/06/2024             |      |